

一、目標、核心能力與課程設計

(一) 現況描述與特色

【共同部分】

該系創立於 90 年，為該校初創時的 8 個學系之一，93 學年度增設進修學士班；101 學年度學士班共有學生 156 名，進修學士班學生 73 名。該系以培育學生英語文專業能力及應用能力為宗旨，歷年畢業生就業職場主要以商業類居多。

該系於 100 年度運用 SWOT 分析表分析其內部條件與外部環境發展優劣勢，及面對外部環境變化所面臨的機會與威脅。學士班以「強化英語知能專業素養」、「提升英語語言文學學養」、「培養英語教學專業師資」及「培育商用英語實務人才」4 項為教育目標；進修學士班則以「強化英語知能專業素養」、「培養英語教學專業師資」及「培育商用英語實務人才」為其教育目標。核心能力方面，學士班包括具備「優質之聽說讀寫能力」、「文學與語言學基本能力」、「英語教學知識與能力」、「職場英語商務能力」、「文化涵養與世界觀」，及「溝通與團隊合作能力」；進修學士班則以「專業證照考取能力」與學士班之「文學與語文學基本能力」區隔，餘 5 項核心能力皆相同。

該系以圖示清楚表達系教育目標與核心能力，及核心能力與課程設計兩者之間的對應關係，並將核心能力、課程與核心能力對照表、課程大綱、對應之職涯進路等資料提供該校建置「課程地圖平台」，學生可透過課程地圖進行修課模擬，了解自己的學習能力，亦可依據課程地圖所建議的職涯規劃模組，修正並規劃學習課表，以便進一步確知未來生涯發展及就業方向。此一特色值得稱許，宜鼓勵更多學生使用。

(二) 待改善事項

【共同部分】

1. 該系 6 項核心能力中，學生對「具備優質之聽說讀寫能力」與「職場英語商務能力」之認知度稍嫌不足。
2. 課程結構圖與該系三年內實際開設之課程有落差。
3. 應用英語課程中之課群細目過多。
4. 該系標榜「持續執行『英語核心課程』聽說讀寫一貫教學」，惟英文寫作相關課程僅開設於一、二年級，較難達成此一教育目標。

(三) 建議事項

【共同部分】

1. 宜加強學生對「具備優質之聽說讀寫能力」與「職場英語商務能力」之認知，培養紮實之英語文能力，以符合實際需求。
2. 課程架構圖設計之課程宜與實際能開設之課程力求相符，以滿足學生學習的期待。
3. 宜整合應用英語課程，如秘書課群可與商貿英語課群結合，以強化學生畢業後之職涯發展潛能。
4. 英文作文教學宜審慎規劃，輔導學生從大一開始逐步實際練習寫作，以提升英文寫作能力，落實教育目標。

二、教師教學與學習評量

(一) 現況描述與特色

【共同部分】

101 學年度該系專任教師共 9 位，其中 2 位為副教授，5 位為助理教授，2 位為講師。專任教師專長涵蓋應用語言學、第二語言習得、語言學、語音學、社會語言學、英語教學理論和方法、英語課程與教材規劃、英美文學、大眾文學與文化研究、跨文化研究、雙語教育、

行銷學、國際貿易實務、商用英語及新聞英語等。為配合「培養英語教學專業師資」與「培育商用英語實務人才」之教育目標，以及落實「持續執行『英語核心課程』聽說讀寫一貫教學」及「提升學生國際化素養」之系務發展計畫，該系特別強調師資專長多元，含括語言學、文學、戲劇、英語教學、語言應用等領域。同時，教師多在不同國家取得學位，可盡其所能從事相關領域之教學，並儘量滿足學士班及進修學士班學生之需求。

該系新進教師之遴選與延聘採三級三審，過程包含書面審查、面試及試教，審查要項包括語言流暢度、教學技巧、能力呈現、人格特質及後續潛力。為輔導新進教師之專業成長，該系每學期舉辦「新進教師研習營」，藉此協助教師熟悉校院系理念、課程與教學模式，以期提升教學成效。隸屬該校教務處之教學資源中心每學年度亦辦理全校教師研習、新進教師和教師成長專題講座活動。99 至 101 學年度間，該系每學年均舉辦多場教師教學方面之學術講座，及語言文學與教學相關之研討會，協助教師進一步發展專業教學知能，並由教學優良教師分享教學經驗。

為培育學生具備核心能力，該系教師大都採用多元教學方式，包含講述、小組討論、分組或個人口頭報告、影片欣賞與討論、課堂演示、投影片輔助教學、專家學者座談（專題研究課程），及安排校外英語教學實習等。除此而外，該系鼓勵及支援教師自編講義與數位媒材，並上傳至線上數位學習平台以方便學生下載，發揮預習或複習之功能。

該系之畢業公演為必修課程，學生在教師指導下，藉由對劇本的密集閱讀、文本詮釋及口語演練，可有效檢驗英語溝通表達之成效。

(二) 待改善事項

【共同部分】

1. 該系師資專長以文學及英語教學為主，致與商管相關之課程開設較少。
2. 該系目前的專任教師以助理教授居多，師資結構失衡。
3. 學生集體創作之「英語文專題研究」，內涵及格式均亟待加強。
4. 教師流動率頗高，不利落實「持續執行『英語核心課程』聽說讀寫一貫教學」。

(三) 建議事項

【共同部分】

1. 宜延聘跨領域或具商管相關背景之教師，開設更多商管類課程；亦可與商管相關學系合作，鼓勵學生跨院修課，學習第二專長。
2. 宜積極鼓勵教師升等，健全師資結構。
3. 「英語文專題研究」課程頗為重要且實用，宜使學生確實了解論文寫作之基本格式、內涵、方法與學術倫理。
4. 宜研擬解決對策，提請該校建立更完善之激勵配套措施，以減少師資流動率。

三、學生輔導與學習資源

(一) 現況描述與特色

【共同部分】

該系在提供學生學習輔導方面之作法多元，包括辦理新生座談會及邀請學生家長陪訪等。導師除每學期開學前輔導學生選課外，每週亦訂有輔導時間，提供學生諮詢機會，並配合該校期中預警機制進行學習輔導與晤談，及實施補救教學與心理輔導，也經常鼓勵同儕相互

學習。另配合學生需求，該系每位教師均訂有教師辦公室時間（Office hours），提供學生生活與就業輔導，且亦利用該校辦理之校園徵才博覽會、系上辦理之生涯講座及業界講座、校外參訪活動、系友返系分享等活動，提供學生多樣化之生涯輔導管道。

在學習資源與管理維護機制方面，該系有 2 間專業語言教室、1 間廣播室、小劇場及自學教室，由系助理與教師協助負擔管理維護責任。針對教室設備之更新維護及圖書儀器之購置等，在該校支持下，亦均編列有相關經費支應。

該系學生可獲得該校所提供之多種獎助學金及工讀機會，而弱勢學生或家庭發生變故之學生亦可得到該校急難救助或助學金等之及時支援與協助。

（二）待改善事項

【共同部分】

1. 該系中英文期刊經費在 99 至 101 學年度間有逐年下降的趨勢，期刊種類也逐年遞減。
2. 該系學生甚少參與該校外國姊妹校之學生交換活動或國外遊學團。
3. 該系自學教室內陳列之圖書及雜誌甚少，未能充分發揮自學教室之功能。

（三）建議事項

【共同部分】

1. 宜請該校給予足夠經費，購置必要之中英文期刊，以配合師生之研究需求。
2. 宜更積極鼓勵學生參與外國姊妹校之學生交換活動或國外遊學團，俾拓展學生國際視野。
3. 自學教室中宜再添置英語相關之圖書、雜誌或線上資源，俾發揮學生自學英語文之功能。

四、學術與專業表現

(一) 現況描述與特色

【共同部分】

該系專任教師在 99 至 101 學年度間總計出版 16 篇具審查制度的論文，其中 7 篇為期刊論文、9 篇為研討會論文集論文，平均每學年度出版約 5.3 篇；若不計入客座、榮譽講座、留職停薪之教師人數，則近三年該系專任教師平均為 9 人（99 學年度 10 人、100 學年度 9 人、101 學年度 8 人），平均每人每學年度出版約 0.59 篇論文，顯示專任教師具出版能量。惟在正式出版的論文中，僅有 1 篇刊載於 THCI Core 期刊，其他皆非一級期刊。

在同一期間，專任教師總計發表 14 篇研討會論文，其中 8 篇屬國內、6 篇屬國際（含大陸），平均每學年度發表約 4.3 篇研討會論文，每人每學年度平均發表約 0.48 篇，顯示該系專任教師具備研討會論文發表能量。

此外，近三年該系總計有 9 件研究計畫案獲得補助，其中 1 件為國科會專題研究、2 件為國科會大專生專題研究，其餘屬教育部或該校支持之計畫；另有勞委會職訓局委託之產學合作案 1 件。平均每學年度執行約 3.3 件計畫，每位教師每學年度平均執行約 0.37 件，顯示專任教師具備爭取計畫補助之能力。

在提供教學團體的專業服務方面，該系專任教師參與校內外考試命題、研究案審查，以及擔任研討會主持人、評論者、期刊審查者等共計約 18 人次；在提供社會專業服務方面，專任教師參與校內外升學就業模擬面試與演講等，累計約 38 人次。總計該系每學年度平均執行約 18.7 次專業服務，每位專任教師每學年度平均執行約 2.1 次，顯示該系教師專業服務表現積極。

有關學生專題研究能力表現方面，99 至 101 年該系學士班學生共產出 25 篇研究報告，平均每學年度約產出 8.3 篇，每位專任教師

每學年度平均指導約 0.9 篇，另有前述 2 件國科會大專生專題研究案，顯示教師在培養學生專題研究能力方面態度積極。

(二) 待改善事項

【共同部分】

1. 該系學術研究表現集中於少數教師。

(三) 建議事項

【共同部分】

1. 宜鼓勵全體教師提升研究能量。

五、畢業生表現與整體自我改善機制

(一) 現況描述與特色

【共同部分】

該系針對 96 至 100 學年度學士班及進修學士班畢業生進行問卷調查，畢業生中有 72% 就業、9% 升學、7% 服役、6% 待業，另有 6% 為家庭主婦或準備考試。就業職類分布百分比依次為商務領域 49%、英語教學領域 17%、餐旅領域 12%、教育行政 9%、金融 4%、文教事業 2%、航運 1%，整體就業情況良好。

該系能落實畢業生生涯發展追蹤機制，對於在校學生實施能力分析與生涯輔導，並進行畢業生流向調查，追蹤其生涯發展情況，同時調查畢業生對該系教育目標與課程的滿意度，做為課程改進的參考。

該系之學生學習成效評估機制包括制定學生英語能力畢業門檻，及開設大三英語文專題研究課程。學生以分組方式完成專題研究學術論文或實務成品，藉由舉辦年度畢業戲劇公演、辦理文化戲劇週專題講座等活動，提升學生學習成效。此外，該系每學期進行學生核心能力培育滿意度檢核調查，據以改進課程以及修訂該系核心能力。

該系規劃學習成效滿意度調查機制的情況良好，已針對畢業生及企業雇主進行滿意度調查分析。96 至 100 學年度畢業生對於該系培

養學生基本素養與核心能力成效的滿意度均介於「尚可」與「滿意」之間。就仍須再加強的核心能力部分，65%畢業生認為須加強英語口說能力，50%認為須加強英語聽的能力，45%認為須加強英語寫作能力。畢業生對於該系培育其軟能力的滿意度亦介於「尚可」和「滿意」之間，48%畢業生認為需要加強接受挑戰的能力，41%認為需加強積極主動的特質，40%認為需加強溝通與團隊合作的能力。針對專業知識與技能（核心能力），則有 65%的畢業生認為需要再加強。

該系畢業生通過英語畢業門檻的比例偏低，99 及 100 年通過全民英檢中高級或同等英語檢定門檻者分別為 5%和 2%，101 年通過英語畢業門檻者學士班有 4 人，進修學士班有 2 人。

該系已針對 96 至 100 學年度之畢業生雇主進行學習成效意見調查，惟雇主問卷回收率僅 24%，不願填寫者高達 34%，畢業生不願提供雇主聯絡方式者則高達 33%。根據所回收的有效問卷顯示，雇主對於該系培養學生核心能力成效介於「尚可」與「滿意」之間，對於培育基本素養及軟能力之成效接近「滿意」。其中關於軟能力部分，有高達 49%雇主認為該系的培育已經足夠。

該系根據上述畢業生及企業雇主對於學習成效意見的調查結果，提供教師做為檢討與修訂核心能力、課程、評量方式，以及學生輔導的參考。半數以上教師認為課程內容與學生輔導方面可進行微調，並修訂該系核心能力的軟實力指標，以回應學生及雇主之回饋意見。

該系行政管理機制運作良好，設有課程委員會及工作小組，並訂定自我檢核機制以修訂系發展目標與核心能力。此外，也能根據校、院、系目標訂定該系中長程發展目標。針對第一週期系所評鑑之改善建議，該系確有進行品質改善並落實改善計畫。

(二) 待改善事項

【共同部分】

1. 該系畢業生對核心能力學習成效的滿意度不高。
2. 該系畢業生通過英語檢定證照之比例偏低。
3. 雇主問卷回收率偏低。

(三) 建議事項

【共同部分】

1. 宜研擬具體措施落實核心能力的培育與檢核，提高學生對核心能力學習成效的滿意度。
2. 宜設法提升學生英語文能力，並協助其通過英語檢定證照考試。
3. 宜透過各種管道積極聯繫雇主，以提升問卷回收率。

註：本報告書係經實地訪評小組、認可初審小組會議及認可審議委員會審議修正後定稿。