

財團法人高等教育評鑑中心基金會  
中華民國115年度工作計畫

- 一、計畫依據：依據本會捐助章程第2條。  
二、計畫目標：提昇國內高等教育品質。  
三、計畫內容：

工作項目	計畫內容	經費預算 (單位：新臺幣元)	執行期間		預期成果	備註
			起	迄		
1. 品保業務	1. 校務評鑑 2. 系所委辦品質保證認可 3. 系所自辦品質保證認定 4. 醫學教育品質保證 5. 評鑑培訓	40,810,000	1月1日	12月31日	1. 本(115)年度預計完成10所大學之校務評鑑工作，及4所大學之後續改善評鑑作業，確保學校落實其校務發展計畫。 2. 本年度預計完成6校9個單位之效期展延審查，及11校224個單位之品質保證認可作業，確保系所能運用品質循環圖之計畫、執行、檢核、行動的理念及持續不斷的精進。 3. 本年度預計完成3所學校自辦品保機制認定審查作業，5所學校167個系所單位自辦品保結果認定審查作業，以協助學校建立內外部的品保機制與文化，落實自我改善機制。 4. 本年度預計辦理3所大學醫學系全面訪視及1所醫學系實地追蹤訪視。 5. 本年度預計完成校務展延評鑑1場委員說明會、委辦品保認可11場實施計畫說明會、自辦品保認定2場實施計畫說明會、3場委員說明會、醫學教育品質認證1場學校說明會及1場訪視委員共識營，以確保參與評鑑之評鑑委員及學校系所人員充分瞭解品保計畫的精神、各項評鑑項目指標、程序及實施方式。	
2. 專案委辦計畫	執行教育部專案委辦計畫共計8案： (1)高等教育深耕計畫執行之品質管理計畫 (2)教育部協助大專校院延攬國際頂尖人才計畫 (3)教學實踐研究計畫審查暨教師多元升等制度推動專案辦公室 (4)教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫經費書面審查暨實地訪視 (5)專科以上學校維護學生受教權益計畫 (6)技專校院產學合作國際專班實施計畫 (7)大學校院師資培育評鑑規劃與實施計畫 (8)專科以上學校教保相關系科幼兒園教保員培育評鑑規劃與實施計畫	143,142,000	1月1日	12月31日	執行教育部專案委辦計畫共計8案： 1. 高教深耕計畫：本年度預計進行書面審查之校數包含主冊計畫共68校、主冊專章一國際化之行政支持系統共68校及全校型計畫共4校，並進行66所大學之精準訪視作業，及完成「高等教育深耕計畫平臺網站」之建置、上線及維護，據以瞭解各校辦理情形與成效。 2. 玉山學者計畫：本年度預計完成15校至20校、約160件至200件審查作業，包括60件至90件期中及第二期(續期)審查案件；另有預計約15校的學校攬才簡報審查。透過審查作業及提供學校審查建議報告，以協助學校延攬並留任國際頂尖人才。 3. 教學實踐研究計畫：本年度預計完成4,500件案件審查，完成前一年度1,800餘件計畫之結案；並分別於3月、8月、10月辦理「113年度績優計畫頒獎典禮」、「114年度計畫成果交流會」及「116年計畫徵件說明會」。 4. 私校校務審查計畫：本年度預計針對37校辦理書面審查作業，並抽查其中8校進行實地訪視作業，據以設定各階段應完成之工作項目，確實達成經費補助查核之目標。 5. 學生受教權益計畫：本年度預計完成35至45校之書面審查及實地查核作業，其查核報告將提供於教育部瞭解學校實際辦學情形，並持續追蹤學校改善情形，以維護教學品質及學生受教權益。	

財團法人高等教育評鑑中心基金會  
中華民國115年度工作計畫

一、計畫依據：依據本會捐助章程第2條。

二、計畫目標：提昇國內高等教育品質。

三、計畫內容：

工作項目	計畫內容	經費預算 (單位：新臺幣元)	執行期間		預期成果	備註
			起	迄		
					<p>6. 新南向專班查核計畫：本年度預計完成40校至50校、約900班次之查核作業，包括280班至300班之實地查核，其查核報告將有助於瞭解技專校院產學合作國際專班之辦學實際情形，並持續追蹤請學校限期改善，以維護學生受教權益。</p> <p>7. 師培評鑑計畫：本年度預計辦理分年評鑑9校17師資類科，確實瞭解各大學校院師資培育之品質。</p> <p>8. 教保評鑑計畫：本年度預計辦理7校之分年評鑑實地訪評作業。期望透過本計畫之施行，持續鞏固教保員之品質。</p>	
3. 行政營運業務	<p>1. 組織運作與管理 (1) 董事會及相關工作會議 (2) 人力發展與管理 (3) 財務會計 (4) 事務管理 (5) 資訊服務 (6) 內部自我品保</p> <p>2. 國際事務</p> <p>3. 評鑑研究</p> <p>4. 出版品發行</p>	42,353,000	1月1日	12月31日	<p>1. 組織運作與管理 (1) 董事會及相關工作會議：本年2月啟動董事及監察人改選事宜，並依捐助章程完成新舊任董事長與執行長交接事宜。本會並於每季召開常務董事會議、董事暨監察人聯席會議，並定期召開主管會報及處務聯席會議，有助於落實組織運作制度，並協調各項業務推動與改善。</p> <p>(2) 人力發展與管理：本年度預計辦理人員期中與期末考核，並據以召開年度考核會議，俾評估人員績效。另預計每季召開人力資源發展會議，討論人員勞動條件及福利籌劃等，以塑造良善職場環境。教育訓練部分，預計辦理基礎課程及高等教育專業知能之課程與講座，以提升同仁專業知能。</p> <p>(3) 財務會計：本年度預計編製114年度決算書、116年度預算書提經董事暨監察人聯席會議通過後，並依規定報請主管機關辦理；另本年9月進行會計師期中查核。</p> <p>(4) 事務管理：本年度預計辦理補助或委辦計畫逾15萬元採購招標業務約20件。財物管理則透過e化財物管理系統，進行資料建置、查詢、管理，增進財產物品有效管理及運用，並預計於10月辦理財物盤點。持續推動公文電子化，並配合公文電子交換系統資訊安全管理規範，辦理資訊安全自評。</p> <p>(5) 資訊服務：本年度預計汰換外部機房虛擬化架構所使用營運與備份之主機及管理軟體，以提升系統穩定性與資安防護能力。並持續推動符合ISO 27001:2022標準的資安管理機制，確保組織符合最新資安法規。</p> <p>(6) 內部自我品保：本年度預計修訂內部控制制度及辦理年度稽核。另依互動關係人回饋事項檢視評鑑行政相關制度。維持並通過ISO27001:2022驗證，持續改善本會營運品質。</p>	

財團法人高等教育評鑑中心基金會  
中華民國115年度工作計畫

- 一、計畫依據：依據本會捐助章程第2條。  
二、計畫目標：提昇國內高等教育品質。  
三、計畫內容：

工作項目	計畫內容	經費預算 (單位：新臺幣元)	執行期間		預期成果	備註
			起	迄		
					2. 國際事務： (1) 本年度預計維持17個夥伴機構之合作備忘錄簽署，透過人員交流計畫促進深化合作，並辦理國際研討會，以瞭解各國評鑑機構實務經驗與品質保證最新理論及發展趨勢。 (2) 醫評會國際交流本年度預計參加WPAME諮議委員會及AMEE醫學教育學術會議，並向WFME提交年度報告。 3. 評鑑研究：本年度預計執行「新週期校務評鑑規劃案」及「自主性系所品保新週期規劃先期研究」。 4. 出版品發行：本年度預計發行年報、6期評鑑雙月刊、1期電子報、1期HEED及4期教學實踐研究期刊，定期向國內外宣傳本會主要業務、成果與臺灣高教及品保機制。	
	合 計	\$226,305,000				同預算表 費損合計

主辦會計：



執行長：



董事長：

